

# ANNEE 2017

## DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT

Nom de l'association :

Numéro de l'association :

Dossier à retourner avant le 31 janvier 2017

- délai de rigueur – en Mairie de DIGOIN

Prière de joindre à votre demande un Relevé d'Identité Bancaire ou Postal (compte ouvert obligatoirement au nom du groupement) ainsi que tous les documents du dossier dûment complétés.

**Tout dossier incomplet ne pourra être instruit.**

**FICHE D'IDENTITE**

**NOM DE L'ASSOCIATION** :

**Siège social** : \_\_\_\_\_

**Date de création** : \_\_\_\_\_ **Loi du 1er juillet 1901** OUI  NON

**Téléphone** : \_\_\_\_\_ **Fax** : \_\_\_\_\_ **Email** : \_\_\_\_\_

**N° Siren** : \_\_\_\_\_

**NOM et Prénom du Président en fonction** :

**Adresse** \_\_\_\_\_

**Téléphone** \_\_\_\_\_ **Email** : \_\_\_\_\_

**NOM et Prénom du Trésorier** :

**Adresse** \_\_\_\_\_

**Tél.** \_\_\_\_\_ **Email** : \_\_\_\_\_

**NOM et Prénom du Secrétaire** :

**Adresse** \_\_\_\_\_

**Tél.** \_\_\_\_\_ **Email** : \_\_\_\_\_

**SUBVENTIONS RECUES EN 2016 DE LA COMMUNE**

Subvention de fonctionnement : \_\_\_\_\_ €

Subvention exceptionnelle : \_\_\_\_\_ €

Objet :

**SUBVENTIONS SOUHAITEES POUR 2017**

Subvention de fonctionnement : \_\_\_\_\_ €

Subvention exceptionnelle : \_\_\_\_\_ €

Objet (joindre fiche action, budget, devis) : \_\_\_\_\_

**CONCOURS APPORTE PAR LA VILLE  
AU TITRE DE L'EXERCICE 2016**

Je soussigné (e), ..... Président (e)

de l'Association .....

dont le siège est à .....

déclare bénéficiaire des avantages en nature suivants :

↳ **LOCAUX MUNICIPAUX :**

✓ **Local à titre permanent**

Lieu .....

Jours d'occupation

Heures d'occupation

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Charges assurées par la Ville :

- Chauffage	OUI	NON
- Electricité	OUI	NON
- Eau	OUI	NON
- Téléphone	OUI	NON
- Autres	OUI	NON

✓ **Local (locaux) à titre ponctuel**

Lieu	Nombre de fois/an (dates et horaires)
.....	.....
.....	.....
.....	.....

✓ **Installations sportives**

Lieu	Dates et horaires
.....	.....
.....	.....
.....	.....

↪ **PERSONNEL :**

- Nombre de personnes mises à disposition par la Collectivité (agents administratifs, éducatifs, techniques ...) : .....
- Qualité : .....
- Nombre d'heures : .....
- Si mise à disposition régulière :
  - Nombre d'heures par mois : .....

↪ **MATERIEL MUNICIPAL**  
(utilisé au cours de l'exercice pour l'organisation de manifestations)

<u>Nature</u>	<u>Quantité</u>
Chaises	.....
Tables	.....
Véhicules	.....
Stands	.....
Autre matériel (à préciser)	.....

↪ **REPROGRAPHIE** :            OUI            NON

↪ **DIVERS** : .....

.....

.....

.....

.....

Fait à ..... le .....

Signatures,

Président (e)

Trésorier (e)

**Document à compléter, dater, signer et à joindre obligatoirement à la demande de subvention**

## RAPPORT D'ACTIVITES 2016

**Ce rapport doit être suffisamment précis pour permettre d'apprécier le coût des activités au regard des recettes dégagées et justifier ainsi la subvention attribuée en 2016 si tel a été le cas (à remplir en cohérence avec le compte rendu financier)**

## PROJET D'ACTIVITES 2017

**Ce rapport doit être suffisamment précis pour permettre d'apprécier les besoins en subvention au regard des actions envisagées, que ce soient des activités reconduites ou nouvelles (à remplir en cohérence avec le compte rendu financier)**

## AUTRES INFORMATIONS

**Nombre d'adhérents :** \_\_\_\_\_

dont nombre de jeunes (- 18 ans) \_\_\_\_\_

**Montant de la cotisation :**

- Adulte : \_\_\_\_\_

- Jeune : \_\_\_\_\_

**L'association est-elle affiliée à une Fédération**      OUI      NON

Si « OUI », joindre un listing fédéral des licenciés, postérieur au 1<sup>er</sup> septembre 2016

**Nombre de salariés de l'association :**

- CDI \_\_\_\_\_

- CDD \_\_\_\_\_

- Emplois Jeunes \_\_\_\_\_

- CES \_\_\_\_\_

- Autres \_\_\_\_\_

### **Niveau sportif 2016/2017**

Equipes	Niveau de pratique (Préciser la division)	Nombre d'équipes

**Lieux et fréquences des activités :**

---

---

---



## Attestation sur l'honneur

**Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.**

Je soussigné(e),

\_\_\_\_\_

(nom et prénom)

Président(e) de l'association

\_\_\_\_\_

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- Certifie exactes les informations du présent dossier ;
- Précise que la (les) subvention(s), si elle(s) est (sont) accordée(s), devra (ont) être versée(s) sur le compte de l'association dont les coordonnées bancaires (RIB ou RIP) sont impérativement jointes à ce dossier.

FAIT à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

**Signature :**

## COMPTE RENDU FINANCIER DU DERNIER EXERCICE

Commençant le ..... et se terminant le.....

		<b>MONTANT</b>
NOM DE L' ASSOCIATION : .....		SOLDE DE LA TRESORERIE A LA FIN DE L' EXERCICE PRECEDENT ( nom des Banques, Caisse, CCP, + placements autres )
NOM DU PRESIDENT : .....		
NOM DU TRESORIER : .....		
DEPENSES	MONTANT	RECETTES
<u>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</u> - Frais de personnel ( charges comprises )... - Licences et engagements..... - Cotisations fédérales ou autres..... - Frais d'organisation de fêtes..... - Frais de réception..... - Transports et déplacements..... - Documentation, publicité..... - Frais généraux ( PTT, Bureau, etc... )..... - Loyer et charges locatives..... - Assurances..... - Divers ( à préciser ).....		<u>COTISATIONS</u> - Membres actifs de la Commune Nombre : ..... dont - de 18 ans : ..... - Membres actifs des autres Communes Nombre : ..... dont - de 18 ans : .....  TOTAL des Membres : .....  <u>SUBVENTIONS</u> Commune, ..... Département, Région ..... Autre subventions ..... Sponsors .....  <u>AUTRES RESSOURCES</u> Produit des fêtes, entrées, tombolas, etc... Licences et engagements.....
<u>DEPENSES D' EQUIPEMENT</u>		PROJETS ET PERSPECTIVES RESULTATS DES ACTIVITES SPORTIVES ( à mentionner sur feuille, annexe )
RESTE A PAYER au titre du présent exercice		<b>RESTE A RECOUVRER</b> <b>au titre du présent exercice</b>
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>		<b>TOTAL DES RECETTES</b>  <b>DE CET EXERCICE</b>

**SOLDE DE TRESORERIE A LA FIN DE CET EXERCICE =**  
 ( Caisse + Banques + CCP + Placements )

A ....., le.....

Le Président,

Le Trésorier